

Αναπτυξιακός Οργανισμός**Τοπικής Αυτοδιοίκησης****ΑΡ. ΓΕΜΗ 160404930000**

Ταχ. Δ/νση : Ελ. Βενιζέλου 24

Ταχ. Κώδικας: 64200 Χρυσούπολη

Αρ. Τηλεφ. : 2591025062

e-mail : nestosae@gmail.com**Ιστοσελίδα:** www.nestosae.eu**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Η ΝΕΣΤΟΣ Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης έχοντας υπόψη:

1. Το Νόμο 2190/1920 περί Ανωνύμων Εταιρειών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο υπ' αριθμ. 4548/2018 (ΦΕΚ 104/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών.
2. Το ισχύον καταστατικό της «ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α.» με αρ. ΓΕΜΗ 160404930000
3. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εταιρείας
4. Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.
5. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ Α'125)/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
6. Το νόμο υπ' αριθ. 4452 /2017 (άρθρο 21).
7. Το άρθρο 2 και ειδικότερα την παρ. 5β και το άρθρο 121 του Ν.4674/2020 για την αναπτυξιακή στρατηγική των ΟΤΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Την εγκύκλιο 200/16-06-2020 με θέμα: «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104)».
9. Την από 29-10 -2024 προγραμματική Σύμβαση του άρθρου 12 του Ν.4412/2016, μεταξύ του Δήμου Νέστου και της «ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» για το έργο: «Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου
10. Τις Προγραμματικές Συμβάσεις που έχει συνάψει ο Αναπτυξιακός Οργανισμός με τους ΟΤΑ α βαθμού για την τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξή τους.
11. Τις ανάγκες περεταίρω στελέχωσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. βάσει των έργων και προγραμμάτων που υλοποιεί.
12. Τη με αρ. 145/2025 (ΑΔΑ: Ψ5Ε046ΝΒΥΞ-Δ1Υ) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού Νέστου Α.Ε. Ο.Τ.Α αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης με το Δήμο Νέστου για το έργο: «Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου από τον ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε

Ανακοινώνει

ότι προτίθεται να καταρτίσει σύμβαση Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.):

- με πέντε (5) άτομα στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «Επιστημονική Υποστήριξη για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας

της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπ. Δόμησης του Δήμου Νέστου στην υποβολή και υλοποίηση αναπτυξιακών και εν γένει χρηματοδοτικών προγραμμάτων» από τον ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε συνολικής διάρκειας 5 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του έργου εφόσον απαιτηθεί.

Οι Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) αφορούν τις ακόλουθες ειδικότητες:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
0.1	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ (ΤΕ)	Δύο (2)
0.2	ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.	Μία (1)
0.3	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Μία (1)
0.4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Μία (1)
0.5	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Μία (1)

Το αντικείμενο της σύμβασης για τις 6 θέσεις συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου «Επιστημονική Υποστήριξη για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπ. Δόμησης του Δήμου Νέστου στην υποβολή και υλοποίηση αναπτυξιακών και εν γένει χρηματοδοτικών προγραμμάτων» και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε.

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ιστορικό

Η ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού – Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 4674/2020. Είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο των Αναθετούσων Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθμό εγγραφής ID 12538. Η Εταιρεία διαθέτει Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, καθώς και τεχνική και επιχειρησιακή ικανότητα, με κατάλληλο αριθμό και ειδικότητες συνεργατών, σύμφωνα με την νομοθεσία που τη διέπει, προκειμένου να αναλάβει αρμοδιότητες εκτέλεσης έργων και μελετών, ώστε να μπορεί να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στους ΟΤΑ για την υλοποίηση των αναπτυξιακών δράσεών τους. Σύμφωνα με το οργανόγραμμα, έχει οριστεί Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και έχουν αρμοδίως καθοριστεί τα γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.

Η Εταιρεία στα καταστατικά της κείμενα περιλαμβάνει την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική στήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

Επίσης η Εταιρεία έχει συνάψει Προγραμματικές Συμβάσεις με αντικείμενο την τεχνική – διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών των Δήμων στη συγκέντρωση, καταγραφή και οργάνωση όλων των απαραίτητων στοιχείων και εκπόνηση των απαιτούμενων τεχνικών μελετών για την ωρίμανση έργων με στόχο την υποβολή και ένταξή τους σε συγχρηματοδοτούμενα και εθνικά προγράμματα. Σύμφωνα με τα παραπάνω η Εταιρεία έχει προβεί στην σύναψη Προγραμματικής σύμβασης κατά τα προβλεπόμενα του άρθρου 12 του Ν.4412/2016, με το Δήμο Νέστου για το έργο «Επιστημονική Υποστήριξη για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπ. Δόμησης του Δήμου Νέστου στην υποβολή και υλοποίηση αναπτυξιακών και εν γένει χρηματοδοτικών προγραμμάτων» από τον ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε

Αντικείμενο του Έργου

Στο Πλαίσιο υλοποίησης της παραπάνω Προγραμματικής Σύμβασης η ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. έχει αναλάβει την υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου .

Ειδικότερα, η Νέστος Α.Ε., αναλαμβάνει :

Την ωρίμανση έργων

Την υποστήριξη στη σύνταξη πάσης φύσεως τεχνικών μελετών

Την υποστήριξη κατά την αδειοδότηση μελετών από αρμόδιες υπηρεσίες

Την υποστήριξη στην υλοποίηση τεχνικών έργων

Για τις ανάγκες περαιτέρω στελέχωσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών η ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση των παρακάτω συμβάσεων μίσθωσης έργου:

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε. 01
Πλήθος συνεργατών	2
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το αντικείμενο για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου</p> <p>Σύμφωνα με την επιστημονική εξειδίκευση και την εμπειρία του συνεργάτη, το κύριο αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Σύνταξη μελετών έργων και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και τα τεύχη δημόσιου διαγωνισμού ανάθεσης μελετών του Δήμου. 2. Σύνταξη Διακηρύξεων ή/και τευχών Δημοπράτησης δημοσίων διαγωνισμών ανάθεσης έργων. 3. Άσκηση αρμοδιοτήτων παρακολούθησης, ελέγχου και διοίκησης των έργων, των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών των άρθρων 136 έως 199 του Βιβλίου Ι, καθώς και των αντίστοιχων διατάξεων του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 334 έως 338) του ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) σύμφωνα με τις ειδικότητές του, κάτω από τις Οδηγίες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου. 4. Άσκηση αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης έργου, μελέτης και των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών του Ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) και ιδίως, τηρεί Φακέλους έργων, μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, συμμετέχει σε όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών όπως προβλέπεται από το Ν.4412/16 όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης. 5. Σύνταξη μελετών παροχής υπηρεσιών και τευχών προμηθειών (περιγραφή, συγγραφές υποχρεώσεων και τεχνικές προδιαγραφές), για την εκτέλεση των οποίων απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία, καθώς επίσης και να συμμετέχει στα όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής αυτών των υπηρεσιών και προμηθειών, όπου απαιτείται 6. Διοικητική υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων τεχνικής υπηρεσίας. 7. Συμμετοχή στην ωρίμανση έργων και προετοιμασία φακέλων έργων για υποβολή σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα. <p>Παραδοτέα: Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Εργασιών (Εκθέσεις αποτύπωσης εργασιών και περαιτέρω ενεργειών)</p>

<p>Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη</p>	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των 9.000,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η χρονική διάρκεια της σύμβασης συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη του χρόνου υλοποίησης του έργου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>
<p>Χρονική Σύμβασης Διάρκεια</p>	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει.</p>
<p>Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης</p>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 9.000,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης με την ολοκλήρωση και παράδοση του κάθε σταδίου εργασιών, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<p>Τόπος εργασίας</p>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέστου, στην Χρυσούπολη καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., με την Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
<p>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου</p>	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.</p>

Απαιτούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών Έργων Υποδομής ή Πολιτικών Δομικών Έργων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. ή Πολιτικών Δομικών Έργων ΤΕΙ ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικοί Υποδομών Τ.Ε. ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας. • Γενική επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών τουλάχιστον στο αντικείμενο της ειδικότητας από τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος. • Ειδική επαγγελματική εμπειρία στην προετοιμασία και υλοποίηση δημοσίων έργων τουλάχιστον 1 έτους με απασχόληση σε Τεχνική Υπηρεσία Δήμου ή Αναπτυξιακού Οργανισμού.
-----------------------------	---

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Τοπογράφος Μηχανικός Τ.Ε. 02
Πλήθος συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το αντικείμενο για την Παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Νέστου προκειμένου να συμβάλλει στη τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών e-Άδειες της ΥΔΟΜ Νέστου για τη διεκπεραίωση των υποθέσεων της Υπηρεσίας που λειτουργεί στο Δήμο</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ψηφιοποίηση του αρχείου των Οικοδομικών Αδειών του Δήμου Θάσου • Διεκπεραίωση αιτημάτων δημοτών για παραλαβή αρχείων Οικοδομικών Αδειών του Δήμου Θάσου. • Διεκπεραίωση αιτήσεων για χορήγηση βεβαιώσεων χρήσεων γης • Βεβαιώσεις ηλεκτροδοτήσεων • Έκδοση Πιστοποιητικών Ελέγχου Κατασκευών • Έλεγχος αυθαιρέτων και ετοιμόρροπων κατασκευών • Λειτουργία του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών e-adeies (βεβαιώσεις όρων δόμησης, προεγκρίσεις οικοδομικών αδειών, προεγκρίσεις αναθεωρήσεων κλπ). • Μεταγενέστερος έλεγχος οικοδομικών αδειών <p>Παραδοτέα: Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Εργασιών (Εκθέσεις αποτύπωσης εργασιών και περαιτέρω ενεργειών)</p>
Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των 9.000,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η χρονική διάρκεια της σύμβασης συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη του χρόνου υλοποίησης του έργου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>

<p>Χρονική Σύμβασης</p> <p>Διάρκεια</p>	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει.</p>
<p>Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης</p>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 9.000,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης με την ολοκλήρωση και παράδοση του κάθε σταδίου εργασιών, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<p>Τόπος εργασίας</p>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέστου, στη Χρυσούπολη καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., με την Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Νέστου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.</p> <p>Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
<p>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου</p>	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.</p>
<p>Απαιτούμενα προσόντα</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Τοπογραφίας ή Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας ή Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε., Τ.Ε.Ι. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Τ.Ε.Ι. ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. • Γενική επαγγελματική εμπειρία τριών (3) ετών τουλάχιστον στο αντικείμενο της ειδικότητας. • Ειδική επαγγελματική εμπειρία στην γνώση πολεοδομικής νομοθεσίας, γνώση χειρισμού του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών «e-Άδειες», έκδοση οικοδομικών αδειών καθώς και εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών με απασχόληση σε ΥΔΟΜ ή Αναπτυξιακό Οργανισμό

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αρχιτέκτων Μηχανικός 03
Πλήθος συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το αντικείμενο για την Παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Νέστου προκειμένου να συμβάλλει στη τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών e-Άδειες της ΥΔΟΜ Νέστου για τη διεκπεραίωση των υποθέσεων της Υπηρεσίας που λειτουργεί στο Δήμο</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ψηφιοποίηση του αρχείου των Οικοδομικών Αδειών του Δήμου Νέστου • Διεκπεραίωση αιτημάτων δημοτών για παραλαβή αρχείων Οικοδομικών Αδειών του Δήμου Θάσου. • Διεκπεραίωση αιτήσεων για χορήγηση βεβαιώσεων χρήσεων γης • Βεβαιώσεις ηλεκτροδοτήσεων • Έκδοση Πιστοποιητικών Ελέγχου Κατασκευών • Έλεγχος αυθαιρέτων και ετοιμόρροπων κατασκευών • Λειτουργία του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών e-adeies (βεβαιώσεις όρων δόμησης, προεγκρίσεις οικοδομικών αδειών, προεγκρίσεις αναθεωρήσεων κλπ). • Μεταγενέστερος έλεγχος οικοδομικών αδειών <p>Παραδοτέα: Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Εργασιών (Εκθέσεις αποτύπωσης εργασιών και περαιτέρω ενεργειών)</p>
Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των 9.500,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η χρονική διάρκεια της σύμβασης συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη του χρόνου υλοποίησης του έργου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>
Χρονική Σύμβασης Διάρκεια	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως πέντε μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει.</p>
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 9.000,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης με την</p>

	ολοκλήρωση και παράδοση του κάθε σταδίου εργασιών, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέστου, στη Χρυσούπολη καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., με την Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Νέστου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνηση του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίας έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. • Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών όπου απαιτείται.. • Γενική επαγγελματική εμπειρία είκοσι (20) ετών τουλάχιστον στο αντικείμενο της ειδικότητας από τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος. • Ειδική επαγγελματική εμπειρία είκοσι (20) ετών τουλάχιστον στην γνώση πολεοδομικής νομοθεσίας και στην έκδοση οικοδομικών αδειών, γνώση χειρισμού του ηλεκτρονικού συστήματος αδειών «e-Άδειες», καθώς και εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών με απασχόληση σε ΥΔΟΜ ή Αναπτυξιακό Οργανισμό.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μηχανικός Χωροταξίας και Ανάπτυξης 04
Πλήθος συνεργατών	1

<p>Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου</p>	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το αντικείμενο για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου</p> <p>Σύμφωνα με την επιστημονική εξειδίκευση και την εμπειρία του συνεργάτη, το κύριο αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Σύνταξη μελετών έργων και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και τα τεύχη δημόσιου διαγωνισμού ανάθεσης μελετών του Δήμου. 2. Σύνταξη Διακηρύξεων ή/και τευχών Δημοπράτησης δημοσίων διαγωνισμών ανάθεσης έργων. 3. Άσκηση αρμοδιοτήτων παρακολούθησης, ελέγχου και διοίκησης των έργων, των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών των άρθρων 136 έως 199 του Βιβλίου Ι, καθώς και των αντίστοιχων διατάξεων του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 334 έως 338) του ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) σύμφωνα με τις ειδικότητές του, κάτω από τις Οδηγίες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου. 4. Άσκηση αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης έργου, μελέτης και των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών του Ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) και ιδίως, τηρεί Φακέλους έργων, μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, συμμετέχει σε όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών όπως προβλέπεται από το Ν.4412/16 όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης. 5. Σύνταξη μελετών παροχής υπηρεσιών και τευχών προμηθειών (περιγραφή, συγγραφές υποχρεώσεων και τεχνικές προδιαγραφές), για την εκτέλεση των οποίων απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία, καθώς επίσης και να συμμετέχει στα όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής αυτών των υπηρεσιών και προμηθειών, όπου απαιτείται 6. Διοικητική υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων τεχνικής υπηρεσίας. 7. Συμμετοχή στην ωρίμανση έργων και προετοιμασία φακέλων έργων για υποβολή σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα. 8. Διεκπεραίωση αιτήσεων για χορήγηση βεβαιώσεων χρήσεων γης <p>Παραδοτέα: Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Εργασιών (Εκθέσεις αποτύπωσης εργασιών και περαιτέρω ενεργειών)</p>
<p>Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη</p>	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως δύο μήνες με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των 3.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η χρονική διάρκεια της σύμβασης</p>

	<p>συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη του χρόνου υλοποίησης του έργου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>
Χρονική Σύμβασης	Διάρκεια
	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως δύο μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει.</p>
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 3.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης με την ολοκλήρωση και παράδοση του κάθε σταδίου εργασιών, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
Τόπος εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέστου, στην Χρυσούπολη καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., με την Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Χωροταξίας ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

	<ul style="list-style-type: none"> • Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών όπου απαιτείται.. • Γενική επαγγελματική εμπειρία τριών (3) ετών τουλάχιστον στο αντικείμενο της ειδικότητας από τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος. • Ειδική επαγγελματική εμπειρία στην προετοιμασία και υλοποίηση δημοσίων έργων τουλάχιστον 1 έτους με απασχόληση σε Τεχνική Υπηρεσία Δήμου, σε ΥΔΟΜ ή σε Αναπτυξιακό Οργανισμό.
--	---

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Πολιτικός Μηχανικός 04
Πλήθος συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το αντικείμενο για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου</p> <p>Σύμφωνα με την επιστημονική εξειδίκευση και την εμπειρία του συνεργάτη, το κύριο αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Σύνταξη μελετών έργων και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και τα τεύχη δημόσιου διαγωνισμού ανάθεσης μελετών του Δήμου. 2. Σύνταξη Διακηρύξεων ή/και τευχών Δημοπράτησης δημοσίων διαγωνισμών ανάθεσης έργων. 3. Άσκηση αρμοδιοτήτων παρακολούθησης, ελέγχου και διοίκησης των έργων, των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών των άρθρων 136 έως 199 του Βιβλίου Ι, καθώς και των αντίστοιχων διατάξεων του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 334 έως 338) του ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) σύμφωνα με τις ειδικότητές του, κάτω από τις Οδηγίες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου. 4. Άσκηση αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης έργου, μελέτης και των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών του Ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) και ιδίως, τηρεί Φακέλους έργων, μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, συμμετέχει σε όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών όπως προβλέπεται από το Ν.4412/16 όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης. 5. Σύνταξη μελετών παροχής υπηρεσιών και τευχών προμηθειών (περιγραφή, συγγραφές υποχρεώσεων και τεχνικές προδιαγραφές), για την εκτέλεση των οποίων απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία, καθώς επίσης και να συμμετέχει στα όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής αυτών των υπηρεσιών και προμηθειών, όπου απαιτείται 6. Διοικητική υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων τεχνικής υπηρεσίας.

	<p>7. Συμμετοχή στην ωρίμανση έργων και προετοιμασία φακέλων έργων για υποβολή σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα. Παραδοτέα: Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Εργασιών (Εκθέσεις αποτύπωσης εργασιών και περαιτέρω ενεργειών)</p>
Χρονικά πλαίσια και συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως δυο μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των 3.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η χρονική διάρκεια της σύμβασης συνεργάτη μπορεί να είναι και μικρότερη του χρόνου υλοποίησης του έργου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.</p>
Χρονική Σύμβασης Διάρκεια	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως δυο μήνες, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει.</p>
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 3.800,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης με την ολοκλήρωση και παράδοση του κάθε σταδίου εργασιών, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
Τόπος εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέστου, στην Χρυσούπολη καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε., με την Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά</p>

	<p>τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. • Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών όπου απαιτείται.. • Γενική επαγγελματική εμπειρία δέκα (10) ετών τουλάχιστον στο αντικείμενο της ειδικότητας από τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος. • Ειδική επαγγελματική εμπειρία στην προετοιμασία και υλοποίηση δημοσίων έργων τουλάχιστον 1 έτους με απασχόληση σε Τεχνική Υπηρεσία Δήμου ή Αναπτυξιακού Οργανισμού.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

3.1. Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
- β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
- ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- κ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.

λ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

3.2. Η ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986.

Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

3.3 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
 2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής του παραπάνω Κεφαλαίου
 3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
 4. **Βιογραφικό σημείωμα.**
 5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ μεταπτυχιακό
 6. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (*εφόσον απαιτείται*).
 7. Τεκμηρίωση Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
 8. Τεκμηρίωση Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας
- 3.4 Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).
- 3.5 Η Εταιρεία θα διατηρήσει στο αρχείο της τα παραπάνω δικαιολογητικά για τρία έτη.
- 3.6 Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Οι Επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνεται με τα ακόλουθα τέσσερα (4) κριτήρια:

1. Τίτλοι σπουδών
2. Γενική επαγγελματική εμπειρία
3. Ειδική επαγγελματική εμπειρία
4. Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Τα κριτήρια αυτά αναλύονται, όπως παρακάτω, σε επιμέρους υποκριτήρια με αντίστοιχη βαθμολόγηση σε δεκαβάθμια κλίμακα.

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων (πλην της περίπτωσης (4) δεν είναι σωρευτική.

4.1 Τίτλοι σπουδών

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Βαθμοί
------------	-----------------------	---------------

1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5 < \beta \leq 6,5$	1
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	2
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	3
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	4
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	5
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
9	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
10	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

4.2 Γενική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

Τα έτη Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας, βαθμολογούνται όπως παρακάτω:.

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
1 ^ο	1	12	0,0833
2 ^ο	2	24	
3 ^ο	3	36	
4 ^ο	4	48	
5 ^ο	5	60	
6 ^ο	6	72	
7 ^ο	7	84	
8 ^ο	8	96	
9 ^ο	9	108	
10 ^ο και επόμενα	10	120 και άνω	

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας:

Για τους μισθωτούς

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας του εργοδότη ή σε περίπτωση αδυναμίας, Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για τον χρόνο και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Για τους ελευθέρους επαγγελματίες

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης ή
- **Υπεύθυνη δήλωση**, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες υπηρεσίες με το αντικείμενο της εμπειρίας, το χρονικό διάστημα, όπως αυτές αναφέρονται στο βιογραφικό Σημείωμα.

4.3 Ειδική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
			0,0833
2 ^ο	2	24	
3 ^ο	3	36	
4 ^ο	4	48	
5 ^ο	5	60	
6 ^ο	6	72	
7 ^ο	7	84	
8 ^ο	8	96	
9 ^ο	9	108	
10 ^ο και επόμενα	10	120 και άνω	

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης
- Βεβαίωση εργοδότη ή Δημόσιας Αρχής από την οποία να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.
- Εναλλακτικά της παραπάνω βεβαίωσης, προσκόμιση **Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 και πίνακα συμβάσεων** από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας, το χρονικό διάστημα και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.

4.4 Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Αξιολογείται κατόπιν διαδικασίας συνέντευξης η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη και η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, ως ακολούθως:

A/A	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Ικανότητα επικοινωνίας	3
2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα	3
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	2
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2
ΣΥΝΟΛΟ		

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των τεσσάρων (4) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο ακόλουθο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Τίτλοι σπουδών		15%	
2	Γενική επαγγελματική εμπειρία		20%	
3	Ειδική επαγγελματική εμπειρία		40%	
4	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά		25%	
	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ			

5 ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ – ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Υπεύθυνοι για τη διανομή της Πρόσκλησης και την παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι η κα. Κυριακή Κλειώ Μιχαλοπούλου, στα τηλέφωνα 2591025062 6946656178.

Το υλικό της Πρόσκλησης είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε.: www.nestosae.eu, απ' όπου μπορούν να το προμηθευθούν οι ενδιαφερόμενοι.

6 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση nestosae@gmail.com) στα γραφεία του Αναπτυξιακού Οργανισμού (Ελ. Βενιζέλου αρ. 24 Χρυσούπολη Τ.Κ. 64200 – 1ος Όροφος) **μέχρι την 17^η Νοεμβρίου 2025 και ώρα 15:00** με την επισήμανση **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**.

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης του Δήμου Νέστου από τον ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε.», και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα.

Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

7 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τα αρμόδια όργανα Α.Ο.Τ.Α. ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. και θα καταρτισθεί για αυτό πίνακας κατάταξης.

8 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, ο Α.Ο.Τ.Α. ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα του (www.nestosae.eu) και στα γραφεία της.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στον Α.Ο.Τ.Α. ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε.

Χρυσούπολη 31-10-2025
Για τον Α.Ο.Τ.Α. ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε.
Ο Δ/νων Σύμβουλος

Μιχαήλ Σκορδάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ : Προς τη ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης για σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο ««Επιστημονική Υποστήριξη για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπ. Δόμησης του Δήμου Νέστου στην υποβολή και υλοποίηση αναπτυξιακών και εν γένει χρηματοδοτικών προγραμμάτων» από τον ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΕΣΤΟΣ Α.Ε» ενός (1) ατόμου με ειδικότητα:

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος, παρακαλείσθε να μελετήσετε το τεύχος της παρούσας Πρόσκλησης. Η υποβολή της συμμετοχής σας σημαίνει αποδοχή αυτής.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα :

5. Όνομα πατρός :

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

Πόλη :

Ταχυδρομικός κώδικας :

Αριθμός τηλεφώνου οικίας : Κινητό :

Αριθμός τηλεφώνου εργασίας :

Αριθμός τέλεφαξ :

E-mail :

Όνομα και αριθμός τηλεφώνου του προσώπου προς ειδοποίηση, σε περίπτωση απουσίας μου :

3. Ημερομηνία γέννησης :

.....

4. Υπηκοότητα :

.....

7. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή : Εκπληρωμένη

8. Οικογενειακή κατάσταση : Άγαμος

Έγγαμος Αρ. τέκνων

Διαζευγμένος Αρ. τέκνων

.../ /2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο - Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχω στερηθεί των πολιτικών μου δικαιωμάτων.
- β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία
- γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

- θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου
- ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο
- κ) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.
- λ) Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία:2025

Ο/Η Δηλών/ούσα

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ					
Όνομα					
Επώνυμο					
Πατρώνυμο					
Ημερομηνία γέννησης					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας					
Διεύθυνση					
Τηλέφωνο					
Τίτλος σπουδών					
Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης	
ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από..... έως..... ... (μήνας & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημερομηνία χορήγησης	Βαθμολογία
ΓΝΩΣΕΙΣ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ (Ομιλία / Γραφή)					
Χώρα	Επίπεδο χαμηλότερο του Lower ή αντίστοιχο	Επίπεδο Lower ή αντίστοιχο	Επίπεδο Proficiency ή αντίστοιχο		
ΑΓΓΛΙΚΗ					
ΓΑΛΛΙΚΗ					
ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ					
ΙΤΑΛΙΚΗ					
ΑΛΛΗ (σημειώσατε ποια)					

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο – Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας)						
A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας Απασχόλησης - Εργοδότης	Κατηγορία Φορέα (1)	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση – υπευθυνότητα/καθήκοντα)
1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						
2. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με (Ι) ή (Δ) ή (Ε). Όπου:

Ι: Ιδιωτικός τομέας. (Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου).

Δ: Δημόσιος τομέας. (Υπηρεσίες του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει ή Φορείς της παρ. 3 άρθ. 1 του Ν. 2527/1997). Ε: Ελεύθερος επαγγελματίας

.Α/Α	ΓΝΩΣΗ Η/Υ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Α/Α	ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΕΙΤΑΙ Ο ΣΥΣΤΗΝΩΝ
1.			
2.			
3.			

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

Επισυνάπτονται τα παρακάτω:.

1. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας
2. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων εφόσον υπάρχουν.
3. Φωτοαντίγραφο της αναγνώρισης ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού όπου απαιτείται.
4. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος όπου απαιτείται.
5. Φωτοαντίγραφο πτυχίου ξένης γλώσσας ή βεβαίωσης με την οποία αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας
6. Παραστατικά τεκμηρίωσης γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών.
7. Τεκμηρίωση της δηλωθείσας επαγγελματικής εμπειρίας συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.

Ο/Η Δηλών/ούσα

.....